



## REGULAMIN XV Konferencji Lean Camp 22-23 maja 2019

### 1) Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konferencji jest INSTYTUT DOSKONALENIA PRODUKCJI SP. Z O.O. (adres prowadzenia działalności gospodarczej i do korespondencji: ul. Dzierżona 24, 44-122 Gliwice), KRS: 0000743398, NIP: 6312680918, REGON: 380941946, adres poczty elektronicznej: instytut@instytutdp.com, numer telefonu kontaktowego: tel. +48 668 675 086, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Konferencja oraz niniejszy Regulamin skierowane są do przedsiębiorców – w szczególności do osób i podmiotów odpowiedzialnych za proces produkcyjny, usługowy lub administracyjny w prowadzonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
3. Definicje – pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:
  - a. Konferencja, XV Konferencja Lean Camp – konferencja organizowana przez Organizatora zgodnie z Regulaminem.
  - b. Organizator – INSTYTUT DOSKONALENIA PRODUKCJI SP. Z O.O. (adres prowadzenia działalności gospodarczej i do korespondencji: ul. Dzierżona 24, 44-122 Gliwice), KRS: 0000743398, NIP: 631-268-09-18, REGON: 380941946, adres poczty elektronicznej: instytut@instytutdp.com, numer telefonu kontaktowego: tel. +48 668 675 086.
  - c. Regulamin – niniejszy regulamin Konferencji.
  - d. Strona Konferencji – strona internetowa Konferencja dostępna pod adresem [www.leancamp.pl](http://www.leancamp.pl) . zawierająca m.in. informacje dotyczące Konferencji oraz umożliwiając zapis.
  - e. Uczestnik – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych dla której udział w Konferencji jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (nie posiadająca w tym wypadku statusu konsumenta), (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zamierza uczestniczyć lub uczestniczy w Konferencji.

### 2) O Konferencji

1. XV Konferencja Lean Camp odbędzie się w terminie 22-23 maja 2019 roku w Browarze Obywatelskim w Tychach, przy ul. Browarowej 7.

2. Szczegółowe informacje dotyczące Konferencji (w tym informacje o programie, lokalizacji, prelegentach, partnerach oraz kosztach uczestnictwa znajdują się na Stronie Konferencji dostępnej pod adresem internetowym: [www.leancamp.pl](http://www.leancamp.pl)
3. Liczba Uczestników Konferencji jest ograniczona, a o możliwości uczestnictwa w Konferencji decyduje kolejność zgłoszeń, liczba zgłoszeń pracowników jednej firmy oraz inne czynniki ważne pod kątem udostępnienia specjalistycznej wiedzy z zakresu lean szerokiemu gronu odbiorców.
4. Uczestnictwo w XV Konferencji Lean Camp jest odpłatne na zasadach i w wysokości zawartej na Stronie Konferencji

### 3) Warunki uczestnictwa w Konferencji

1. W Konferencji mogą wziąć udział osoby, które dokonały rejestracji na stronie:  
<https://konferencja-lean-camp-xv.konfeo.com/pl/groups;>  
<https://konferencja-lean-camp-xv-dzien.konfeo.com/pl/groups;>
2. Zarejestrowanie uczestnictwa w Konferencji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
3. Zgłoszenia uczestnictwa można dokonać w okresie od 1 marca 2019 r. do 17 maja 2019 r.
4. Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie rejestracji drogą elektroniczną oraz wpłacenie pełnej kwoty za uczestnictwo na konto **80 1140 2004 0000 3402 7791 5852**, **mBank**, przelewem bankowym lub za pośrednictwem płatności internetowych w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu Przelewy24.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie w momencie zamawiania produktu.
6. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu Przelewy24.pl.
7. W przypadku wyboru formy płatności Przelewy 24 płatność obsługiwana jest przez operatora – DialCom24 Sp. z o.o., ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000306513, NIP 7811733852, Regon 634509164
8. W przypadku wyboru płatności kartami płatniczymi – operatorem kart płatniczych jest PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, Regon 301345068.
9. **Organizator** jest upoważniony do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
10. Zgłoszenia uczestnictwa, dokonywane za pośrednictwem stron:  
<https://konferencja-lean-camp-xv.konfeo.com/pl/groups;>  
<https://konferencja-lean-camp-xv-dzien.konfeo.com/pl/groups;>

przyjmowane są do **17.05.2019**

11. W przypadku nieuiszczenia przez Uczestnika płatności Organizator zastrzega sobie umowne prawo odstąpienia od umowy w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia Konferencji. Brak skorzystania z tego prawa przez Organizatora nie zwalnia Uczestnika z obowiązku dokonania płatności.
12. Uczestnicy Konferencji we własnym zakresie pokrywają koszty dojazdu na miejsce Konferencji oraz koszty powrotu, a także ewentualnego noclegu.
13. W przypadku osób, które otrzymały potwierdzenie uczestnictwa, a nie będą mogły wziąć udziału w wydarzeniu **prosimy o zgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem Konferencji** w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres [instytut@instytutdp.com](mailto:instytut@instytutdp.com) (tytuł wiadomości: *Rezygnacja z udziału w Konferencji Lean Camp – Imię i Nazwisko*). W takim wypadku Uczestnik otrzyma zwrot uiszczonych płatności. W przypadku rezygnacji w terminie późniejszym Uczestnik może jedynie odstąpić swoje uczestnictwo innej osobie za jej zgodą oraz za zgodą Organizatora.
14. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Konferencji w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Organizatora (np. niewystarczająca liczba zgłoszonych uczestników, przyczyny ekonomiczne). W takim wypadku Organizator dokona zwrotu uiszczonych płatności tytułem uczestnictwa – jest to jednocześnie górna granica odpowiedzialności Organizatora względem Uczestnika.
15. Uczestnik Konferencji zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów wewnętrznych, zasad bezpieczeństwa BHP i PPOż. i innych zasad panujących w obiekcie, w którym organizowana jest Konferencja.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zgubione lub skradzione podczas Konferencji.
17. Akceptacja regulaminu jest jednoznaczna ze zgodą na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku w materiałach pokonferencyjnych (zdjęcia, filmy, wypowiedzi) tylko i wyłącznie do promocji wydarzeń Organizatora.

#### **4) Postępowanie reklamacyjne**

1. Reklamacje związane z Konferencją Uczestnik może składać w terminie do 7 dni od dnia zakończenia Konferencji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [instytut@instytutdp.com](mailto:instytut@instytutdp.com) lub pisemnie na adres Organizatora: ul. Dzierżona 24, 44-122 Gliwice. Reklamacje zgłoszone po terminie lub w inny sposób nie będą rozpatrywane.
2. Zaleca się podanie w opisie reklamacji jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Organizatora.
3. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Organizatora następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

#### **5) Polityka prywatności**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Organizator. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w niniejszym punkcie Regulaminu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie danych osobowych niezbędnych do uczestnictwa w Konferencji skutkuje odmową udziału w niej.
2. Celem zbierania danych osobowych Uczestnika przez Organizatora jest realizacja uczestnictwa w Konferencji oraz – jeżeli Uczestnik wyrazi uprzednią zgodę – także marketing bezpośredni własnych produktów lub usług Organizatora.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych Uczestnika jest konieczność realizacji uczestnictwa w Konferencji lub zgoda Uczestnika w przypadku celu marketingowego.
4. Organizator w związku z realizacją uczestnictwa w Konferencji może przetwarzać następujące dane Uczestników: imię i nazwisko Uczestnika, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, nazwa firmy oraz stanowisko. Uczestnik może także zadeklarować chęć otrzymania faktury VAT i w takim wypadku obowiązany jest podać dodatkowo nazwę firmy, jej adres oraz NIP.
5. Każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, zawartych w zbiorze danych Organizatora, a zwłaszcza prawo do: żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.
6. Organizator nie przekazuje danych innym podmiotom.
7. W celu realizacji uprawnień, o których mowa powyżej można przesłać stosowną wiadomość do Organizatora na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [instytut@instytutdp.com](mailto:instytut@instytutdp.com) lub pisemnie na adres Organizatora: ul. Dzierżona 24, 44-122 Gliwice.

## **6) Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.